

Nachhilfe- & Unterrichtsdienst *...individuell erfolgreicher lernen - seit 1982.*

Bestellformular Telefonische Bewerbungs-Beratung

Bitte an
Fax: 089 71 67 18 293

oder per Post an: **Nachhilfe- & Unterrichtsdienst
 R. Ludwig und F. H. Wiegand GbR
 Aberlestr. 16, 81371 München**

Name:	Vorname:	geb. am:
Straße:	Tel. priv.:	
PLZ/Ort:	Tel. Büro:	
E-Mail:		

Die telefonische Bewerbungs-Beratung des N&U - Die Leistungen im Einzelnen:

- Die telefonische Beratung ist nicht im Bewerbungs-Check beinhaltet und wird gesondert bestellt und abgerechnet.
- Der Bewerbungsberater des N&U (m/w) steht Ihnen **auf Ihren Anruf** bis max. 45 Minuten zu einem Gespräch rund um das Thema „Bewerbung“ zur Verfügung, gibt Ihnen Zusatzinformationen sowie weitere Tipps, z.B. zu Ihren Unterlagen und zur Vorbereitung / Durchführung des Vorstellungsgesprächs (bitte beachten: ein Anruf von uns erfolgt nicht).
- Benötigen Sie eine Verlängerung? Kein Problem – Sie können diese gleich hier mitbuchen (s.u.).

Meine Bestellung:	<input type="checkbox"/> Hiermit bestelle ich die telefonische Bewerbungs-Beratung des Nachhilfe- & Unterrichtsdienstes (einmalig bis max. 45 min.) zum Preis von:	EUR 30,00*
	<input type="checkbox"/> Zusätzlich bestelle ich ___ Verlängerung(en) über jeweils bis max. 15 min. zu je EUR 10,00* für insgesamt:	EUR
	Überweisungsbetrag (Summe):	EUR
	Den Überweisungsbetrag zahle ich auf das u.g. Konto ein.	
*Alle Preise inkl. 19% MwSt.	X _____ Datum, Ort	X _____ Unterschrift

WIDERRUFSBELEHRUNG:

Widerrufsrecht: Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von zwei Wochen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax) widerrufen. Die Frist beginnt frühestens mit Erhalt dieser Belehrung. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absen-

derung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an:

**Nachhilfe- & Unterrichtsdienst
 Ralf Ludwig und Frank H.
 Wiegand GbR, Aberlestr. 16
 81371 München
 Fax: (089) 71 67 18 293**

Besondere Hinweise: Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn Ihr Vertragspartner mit der Ausführung der Dienstleistung mit Ihrer ausdrücklichen Zustimmung vor Ende der Widerrufsfrist begonnen hat oder Sie diese selbst ausdrücklich veranlasst haben.

Datum, Ort X

Unterschrift X

Nachhilfe- & Unterrichtsdienst Ralf Ludwig und Frank H. Wiegand GbR · Aberlestr. 16 · 81371 München
Tel.: (089) 71 67 18 299 · Fax: (089) 71 67 18 293 · kunden@nachhilfe.com · www.nachhilfe.com
 Bankverbindung: Hypovereinsbank · BLZ 700 202 70 · Konto 658017004 · St.-Nr. 161/167/57501

Bitte
 2x
 unterschreiben

Bewerbungs-Check: Ablauf und weitere Optionen

Ablauf Bewerbungs-Check

1. Bitte senden Sie uns das vollständig ausgefüllte u. unterschriebene Bestell-Formular Bewerbungs-Check per Fax oder Post zu und zahlen den Betrag dafür (EUR 49,50) auf unsere Bankverbindung (s.u.) ein.
2. Nach Eingang Ihres Bestellformulars und Ihrer Zahlung senden wir Ihnen zeitnah per E-Mail unser Infoblatt als Ihren Leitfaden für die Erstellung von Anschreiben und Lebenslauf.
3. Sie erstellen Ihr Anschreiben und Ihren Lebenslauf so, als würden Sie beide an den Arbeitgeber richten, auf dessen Stelle Sie sich bewerben möchten.
4. Sie senden Anschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien und die Stellenbeschreibung (z.B. Anzeige) an „Nachhilfe- & Unterrichtsdienst“; Versandart: per Brief (plus frankiertem Rückumschlag C 4) oder per Mail an kunden@nachhilfe.com.
5. Die Bearbeitung Ihrer Unterlagen erfolgt innerhalb von 5 Arbeitstagen. Sie erhalten die bearbeiteten Unterlagen zurück, je nach Wunsch per Mail oder per Post, sobald die Bearbeitung abgeschlossen ist.
6. Ihre Unterlagen werden vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben, außer an den von uns beauftragten Bewerbungs-Berater.

Bewerbungs-Check Wiederholung / neue Bewerbung

Wenn Sie nach Erhalt Ihrer bearbeiteten Unterlagen einen erneuten Bewerbungs-Check für die gleichen Unterlagen wünschen, senden Sie uns bitte ein neues Bestell-Formular. Der Ablauf ist wie oben.

Gleiches gilt für eine neue Bewerbung auf eine andere Stelle.

Ablauf Telefonische Bewerbungs-Beratung

1. Zur Buchung einer ausführlichen Telefonberatung senden Sie uns bitte das vollständig ausgefüllte und unterschriebene Bestell-Formular Telefonische Bewerbungs-Beratung per Fax oder Post zu und zahlen den Überweisungsbetrag auf unsere Bankverbindung (s.u.) ein.
2. Nach Eingang Ihres Bestellformulars und Ihrer Zahlung senden wir Ihnen zeitnah per E-Mail die Daten unseres Bewerbungsberaters (Name und Telefon-Nr.) zur Kontaktaufnahme. Bitte beachten: Sollten Sie das Gespräch vor Ablauf des gebuchten Zeitraumes abbrechen oder beenden, sind Wiederanrufe leider nicht möglich.
3. Zur Vorbereitung des Gespräches empfehlen wir deshalb die Erstellung einer Liste mit Ihren Fragen. So vergessen Sie nichts und haben immer die Übersicht im Zusammenhang mit der noch verbleibenden Gesprächsdauer.

Sie haben Fragen an den Nachhilfe- & Unterrichtsdienst?

Gerne beantworten wir montags bis freitags von 9.30 Uhr bis 18.00 Uhr unter Tel. (089) 71 67 18 299 Ihre Fragen persönlich. Oder mailen Sie an: kunden@nachhilfe.com.